

PEDOMAN WAWANCARA DENGAN KARYAWAN BANK BRI UNTUNG SUROPATI

Dalam usulan penelitian ini peneliti hanya mengemukakan rencana wawancara secara garis besar yang akan dikembangkan secara lebih mendalam pada saat wawancara dilakukan terhadap informan sehingga diharapkan perolehan informasi yang lengkap aktual dan akurat.

Adapun beberapa pedoman pertanyaan dalam wawancara kepada semua Karyawan Bank BRI Untung Suropati itu adalah sebagai berikut :

No	Pertanyaan
I	Kualitas
1.	Apakah pekerjaan yang dilakukan Karyawan di Bank BRI Untung Suropati sesuai dengan cara kerja yang di tetapkan?
2.	Apakah pelayanan yang dilakukan Karyawan di Bank BRI Untung Suropati sesuai dengan harapan nasabah?
II	Kuantitas
3.	Apakah pekerjaan yang dilakukan Karyawan di Bank BRI Untung Suropati diselesaikan sesuai dengan target yang diberikan?
4.	Apakah Karyawan di Bank BRI Untung Suropati memberikan pelayanan yang lebih cepat kepada nasabah?
III	Ketepatan Waktu
5.	Apakah Karyawan di Bank BRI Untung Suropati mempergunakan waktu semaksimal mungkin dalam bekerja?
6.	Apakah Karyawan di Bank BRI Untung Suropati hadir tepat waktu?
IV	Efektivitas
7.	Apakah Karyawan di Bank BRI Untung Suropati melakukan pekerjaan dengan rapi dan teliti?
8.	Apakah Karyawan di Bank BRI Untung Suropati berusaha untuk bersungguh-sungguh dalam melaksanakan pekerjaan agar mendapatkan hasil yang maksimal?
V	Kemandirian
9.	Apakah Karyawan di Bank BRI Untung Suropati dalam bekerja berusaha mematuhi peraturan yang ada walaupun tidak ada pengawasan?
10.	Apakah Karyawan di Bank BRI Untung Suropati dalam melakukan pekerjaan tidak menunggu perintah dari pimpinan?

**PEDOMAN DOKUMENTASI
BANK BRI UNTUNG SUROPATI**

Komponen Dokumentasi : Data Pendukung
Hari/Tanggal Pengambilan Dokumen :

No	Sub Komponen
1.	Profil Bank BRI Untung Suropati Terbaru
2.	Foto Kegiatan Kerja Karyawan Bank BRI Untung Suropati
3.	Absensi Karyawan

LAMPIRAN





**PT BANK BRI (PERSERO) Tbk,
KANTOR UNIT UNTUNG SUROPATI**

Jln. Ra. Basyid Lk II Psr Untung Suropati Labuhan Dalam
Telephone/Fax : (0721) 8012122

Nomor : B.227 /ADM/09/2020
Lampiran : -

Untung Suropati, 02 September 2020
Kepada Yth
Bapak/Ibu Dosen
di -
Tempat

SURAT KETERANGAN

Yang bertandatangan dibawah ini Kepala Unit PT. BANK BRI (PERSERO) Tbk,
Kantor Unit Untung Suropati Bandar Lampung menerangkan bahwa:

Nama : ANIS TITIN HASANAH
Program Studi : Manajemen
Judul Penelitian : Analisis Penerapan Manajemen SDM Dalam Peningkatan Kinerja
Karyawan Pada Bank BRI Untung Suropati Bandar Lampung

Bahwa nama tersebut diatas telah melaksanakan Penelitian di PT. BANK BRI (PERSERO)
Tbk, Kantor Unit Untung Suropati dari tanggal 11 Juli s.d 1 September 2020.

Demikian Surat Keterangan ini kami buat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan
sebagaimana mestinya, terima kasih.





UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PRINGSEWU (UMPRD) LAMPUNG

Alamat : Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 112 Telp. (0729) 7081112 FAX. (0729) 7081112 Pringsewu - Lampung 35373

Nomor : 041/II.3.AU/FEB/F/2020
Lampiran : -
Perihal : Ijin Penelitian

Kepada

Yth. :
Di
Tempat

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Pringsewu
Lampung memohon ijin penelitian mahasiswa kami:

1. Nama Mahasiswa : Anis Titin Hasanah
2. Nomor Pokok Mahasiswa : 15010139
3. Program Studi : Manajemen
4. Lama Penelitian : 3 Bulan
5. Tujuan : Eri Unit Untung Suropati Bandar Lampung
6. Ruang Lingkup Kegiatan : Survey penelitian: dan pengumpulan data
7. Pembimbing I : Sapto Yuwono, S.Pd., M.M
Pembimbing II : Dian Pratiwi, S.Pd., M.Pd
8. Judul Penelitian : Analisis Penerapan Manajemen SDM dalam Peningkatan
Kinerja Karyawan Pada Bank BRI UNTUNG SUROPATI
BANDAR LAMPUNG.

Demikian permohonan Ijin Penelitian ini disampaikan, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Pringsewu, 13 Juli 2020

Dekan,

Sapto Yuwono, S.Pd., M.M.

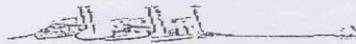
NBM. 672194



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PRINGSEWU (UMPRI)
LAMPUNG
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

Alamat : Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 112 Telp. (0729) 7081112 FAX. (0729) 7081112 Pringsewu - Lampung 3531

SURAT KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PRINGSEWU LAMPUNG
NOMOR : 0203/KEP/IL.3.AU/FEB/F/2020
TENTANG
PENETAPAN JUDUL DAN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PRINGSEWU LAMPUNG



DENGAN RAHMAT ALLAH SUBHANAHUWATAALA
DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PRINGSEWU LAMPUNG

- Menimbang :
- a. bahwa untuk menyelesaikan tugas akhir Akademik dipandang perlu untuk menetapkan judul dan Dosen pembimbing Skripsi untuk mahasiswa tingkat Sarjana Strata satu (S1).
 - b. bahwa untuk kepentingan butir a perlu dikeluarkan Surat Keputusan judul dan Dosen pembimbing Skripsi untuk mahasiswa tingkat Sarjana Strata satu (S1) oleh Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Pringsewu Lampung.
- Mengingat :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
 2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005: Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496);
 5. Peraturan Pemerintah Nomor : 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I Nomor : 50 tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 7. Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) Nomor : 0705/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2017, tentang Status Akreditasi dan peringkat Akreditasi Program Strata 1 (Satu) Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Pringsewu (UMPRI) Lampung.
 8. Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 02/PED/1.0/B/2012, tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
 9. Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 303/KEP/1.0/D/2019 tentang Penetapan Rektor Universitas Muhammadiyah Pringsewu (UMPRI) Lampung Masa Jabatan 2019-2023;

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PRINGSEWU LAMPUNG TENTANG
PENETAPAN JUDUL DAN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PRINGSEWU LAMPUNG**

- Pertama : Mengesahkan judul penelitian sebagaimana tersebut pada persetujuan judul dan Dosen Pembimbing Skripsi.
- Kedua : Bahwa saudara – saudara yang tersebut dibawah ini sebagai Dosen Pembimbing Skripsi :
1. Sapto Yuwono, S.Pd., M.M. Dosen Pembimbing I
2. Dian Pratiwi, S.Pd., M.Pd. Dosen Pembimbing II
- Untuk membimbing skripsi Mahasiswa :
- Nama mahasiswa : Anis Titin Haranah
N P M : 15010139
Program Studi : Manajemen
Judul Skripsi : Analisis Penerapan manajemen SDM Dalam Peningkatan Kinerja Karyawan Pada BRI Untung Suropati Bandar Lampung
- Ketiga : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat Kekeliruan dalam Keputusan ini akan segera dilakukan perbaikan sebagaimana Mestinya



Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Rektor
2. Program Studi
3. BAAK
4. Bendahara
5. Arsip